



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**  
Via De Carolis, 23 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303  
boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it  
C.F. 91153320378 C.M. boic808009  
www.ic1bo.edu.it

# **REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

## **INTEGRAZIONE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID-19**

Il presente documento rappresenta una integrazione al Regolamento di Istituto attualmente in vigore. L'applicazione delle norme in esso contenute è legata al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia Sars-Cov2. Pertanto, concluso il periodo di emergenza, le presenti disposizioni non avranno più efficacia. Per quanto non modificato dalla presente integrazione al Regolamento di Istituto restano valide le disposizioni già previste.

Le misure generali, ribadite in tutti i documenti ministeriali e regionali, sono le seguenti e sono da intendersi "trasversali" a tutte quelle indicate di seguito:

- Distanziamento sempre di almeno 1 metro
- Utilizzo della mascherina durante qualsiasi movimento all'interno dell'area scolastica
- Possibilità di togliere la mascherina solo quando si sta seduti alla propria postazione (misura valida sia per studenti che per docenti che per personale ATA)

1) Obbligo per tutti, personale e studenti sopra i sei anni, di indossare la mascherina sempre e comunque, tranne nelle seguenti situazioni:

- durante le lezioni di scienze motorie/educazione fisica: gli studenti possono toglierla, purché venga rigorosamente osservato il distanziamento obbligatorio di 2 metri;
- durante il pasto.

Sono esonerati dall'utilizzo gli allievi diversamente abili affetti da patologia che ne impedisca l'uso.

La mascherina deve essere di tipo chirurgico per il personale, mentre per gli studenti può essere anche una mascherina di comunità e viene fornita dalle famiglie.

- 2) Tutti i presenti all'interno dell'edificio scolastico, in ogni momento della giornata, devono risultare in appositi registri (registro di classe o del docente, registro degli accessi, etc.), al fine di poter ricostruire in modo univoco, su richiesta della Autorità Sanitaria, i contatti che si sono verificati all'interno dei luoghi di lavoro con un eventuale soggetto positivo al virus.
- 3) All'interno delle aule didattiche le postazioni devono essere collocate in modo da garantire il distanziamento di 1 metro tra gli allievi (distanza tra le bocche) e di 2 metri tra docente ed allievi.
- 4) E' vietato, ad allievi e personale, spostare gli arredi in posizione diversa rispetto a quella trovata poiché la stessa è frutto delle misurazioni delle distanze delle postazioni eseguita in applicazione del vigente protocollo.
- 5) Lo scambio di materiale tra allievi e tra allievi e docente deve essere evitato a favore di un uso individuale di ogni oggetto (penna, gomma, matita, giochi, etc.).
- 6) I locali scolastici non devono essere aperti per l'utilizzo da parte di terzi (anche membri del comitato genitori, associazioni di ex allievi, etc.); qualora questo dovesse accadere, è necessario definire un preciso protocollo di sicurezza che vada nella direzione della minimizzazione delle interferenze e che chiarisca precisamente a chi tocchi la sanificazione degli ambienti, superfici e oggetti dopo ogni uso.
- 7) Le riunioni, i collegi, la programmazione ed ogni altra attività collegiale potrà essere svolta in modalità agile (a distanza); lo svolgimento in presenza sarà consentito solo se gli spazi individuati risulteranno idonei ad una ampia suddivisione dei partecipanti.

- 8) All'ingresso nell'edificio è obbligatoria per tutti (personale ed allievi) la sanificazione delle mani; le famiglie sono tenute a rilevare la temperatura agli alunni a casa o comunque prima dell'ingresso a scuola.
- 9) E' vietata ogni forma di assembramento nei luoghi comuni della scuola, interni ed esterni.
- 10) E' vietato uscire dall'aula e sostare negli spazi comuni.
- 11) E' fatto divieto ad allievi e personale di portare oggetti da casa, se non quanto strettamente necessario (borse, zaini e materiale didattico), che però deve intendersi ad uso esclusivamente personale.
- 12) Al di fuori di tutti i locali destinati ad un uso collettivo (aule didattiche, locali attrezzati, servizi igienici, refettori, etc.), è opportuno collocare il cartello indicante la capienza massima di ciascuno spazio, al fine di rammentare tale dato a tutti e consentire una vigilanza più mirata al personale in servizio.
- 13) L'intervallo si effettuerà, se l'aula disporrà di un accesso/uscita direttamente sull'esterno e se le condizioni metereologiche lo consentiranno, nell'area esterna. In alternativa, potranno essere utilizzati, se presenti, spazi ampi antistanti la classe, individuando, con apposita segnaletica, lo spazio destinato a ciascuna classe.
- 14) I dipendenti, nel caso dovessero sviluppare i sintomi del COVID-19 (febbre, tosse, difficoltà respiratoria, etc.) mentre si trovano sul luogo di lavoro, dovranno immediatamente dichiarare tale condizione al Dirigente Scolastico (o suo rappresentante).
- 15) Nel caso di alunno con temperatura rilevata uguale o superiore a 37,5°C, il Dirigente Scolastico contatterà il soggetto esercente la potestà genitoriale o tutoriale sullo stesso affinché si rechi a scuola per riaccompagnare il minore a casa, con la raccomandazione di contattare immediatamente il medico di medicina generale (MMG) o il pediatra di libera scelta (PLS) e seguire le sue indicazioni.

#### Indicazioni operative per la gestione di sintomatologie



L'intera comunità scolastica è chiamata a rispettare il regolamento, pertanto eventuali trasgressioni saranno così sanzionate:

- per il personale scolastico, attraverso:

- 1) richiamo verbale del DS;
- 2) in caso di recidiva, richiamo scritto del DS.

- per gli alunni, attraverso:

- 1) nota disciplinare e comunicazione telefonica immediata alla famiglia;
- 2) in caso di reiterato non rispetto del regolamento, il DS o il suo delegato (con la deroga del Consiglio d'Istituto) potrà sanzionare con una sospensione con obbligo di frequenza;
- 3) in caso di atti gravi, il consiglio di classe potrà sospendere l'alunno senza obbligo di frequenza.

I seguenti allegati costituiscono parte integrante del documento:

1. Organizzazione Infanzia
2. Organizzazione Primaria
3. Organizzazione Secondaria



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA**  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado**  
Via De Carolis, 23 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303  
boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it  
C.F. 91153320378 C.M. boic808009  
www.ic1bo.edu.it

## **PATTO DI CORRESPONSABILITA'** **(RESPONSABILITÀ RECIPROCA)**

In riferimento alle misure igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19, il sottoscritto *Prof. Fiorini Roberto*, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 1, con sede in via Adolfo De Carolis, 23 Bologna

e

I Signori.....  
in qualità di genitori o titolari della responsabilità genitoriale dell'alunno/a.....  
entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

### **SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA**

inerente lo svolgimento dell'attività scolastica per la frequenza dell'alunno/a di cui sopra, iscritto/a nell'anno scolastico 2020/2021 alla classe ..... della scuola ..... di questo Istituto.

#### **In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio da Covid-19 vigenti alla data odierna;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio se positivo al COVID-19, ovvero se sottoposto, da parte dell'autorità sanitaria competente, alla misura della quarantena;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre (superiore a 37,5°) e di consultare tempestivamente il proprio medico di famiglia o il pediatra in caso di sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a potrà essere sottoposto a misurazione della temperatura corporea con termometro senza contatto prima dell'accesso a scuola o in altro momento dell'orario scolastico e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5°, la Scuola dovrà mettere in atto il protocollo sanitario previsto, ponendo immediatamente lo studente in sicurezza, sotto la vigilanza di un collaboratore scolastico;
- di essere consapevole ed accettare che nella situazione di cui al punto precedente, sarà immediatamente contattato dall'Istituto scolastico e dovrà ritirare il figlio/a nel più breve tempo possibile, oltre ad informare subito il medico curante;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di positività ai test, l'alunno/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno della struttura scolastica;
- di essere stato adeguatamente informato dall'Istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare delle disposizioni per l'accesso e l'uscita dalla struttura;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio, il quale invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dagli appositi protocolli per lo svolgimento delle attività, anche al di fuori del contesto scolastico;

- di essere consapevole dell'importanza di adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre a scuola, comportamenti di massima cautela circa il rischio di contagio;
- di impegnarsi a leggere con attenzione l'integrazione al Regolamento di Istituto e a rispettare quanto indicato, sia assumendo in prima persona comportamenti che facilitino l'applicazione dell'organizzazione definita per i diversi plessi (con riferimento in particolare alla differenziazione di accessi e uscite e alla puntualità nella consegna e nel ritiro), sia collaborando a rinforzare nel proprio figlio/a la consapevolezza dell'importanza del rispetto delle regole stabilite per il contenimento del contagio (distanziamento, pulizia delle mani, utilizzo della mascherina, rispetto delle norme igienico-sanitarie, gestione dei materiali...);
- di essere consapevole che il mancato rispetto del Regolamento scolastico prevede sanzioni disciplinari.

### **In particolare, l'Istituto Scolastico dichiara**

- di aver adottato un protocollo interno per il contrasto alla diffusione della patologia Sars-Cov2, condiviso con gli organi collegiali d'Istituto, di averne data adeguata diffusione a tutto il personale attraverso momenti informativi e formativi, anche con la pubblicazione nel sito web istituzionale dell'Istituto e con l'affissione all'Albo scolastico;
- di aver fornito, contestualmente all'avvio dell'anno scolastico, una puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione delle attività scolastiche si avvale di personale adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio e che monitorerà che il personale stesso s'impegni ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di effettuare l'attività scolastica nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di contrasto alla diffusione del virus Covid-19 in vigore alla sottoscrizione del presente atto e nel rispetto di eventuali future ulteriori disposizioni normative;
- che si atterrà rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un alunno o adulto frequentante la struttura scolastica, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale e a quanto disposto dal documento dell'IIS n. 58/2020 del 21 agosto 2020 "Indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia".

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Sars-Cov2, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee guida nazionali, regionali e di Comitati Tecnici Scientifici ufficialmente riconosciuti dallo Stato.

### **Il Dirigente Scolastico**

***Prof. Roberto Fiorini***

La firma autografa è omessa  
ai sensi dell'art 3, c.2, D.Lgs.39/1993

**Il genitore  
(o titolare della responsabilità genitoriale)**

**Il genitore  
(o titolare della responsabilità genitoriale)**

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".