

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1

Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado

Via De Carolis, 23 – 40133 – Bologna C.M. boic808009
Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303 - Fax 051/568585 C.F. 91153320378
e-mail: boic808009@istruzione.it; segreteria@ic1bo.it; boic808009@pec.istruzione.it

Com. n. 3

Bologna 7/9/2017

Ai genitori degli alunni

IC N. 1
Bologna

**OGGETTO: Chiarimenti sugli adempimenti riguardanti gli obblighi vaccinali –
Legge 119 / 2017**

Si informano le famiglie degli alunni che con Circolare n. 1679 del 1 settembre 2017 il MIUR ha pubblicato le indicazioni operative per l'applicazione del decreto legge 7 giugno 2017 n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017 n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione dei farmaci".

La suddetta circolare integra la comunicazione del MIUR prot. n. 1622 del 16 agosto 2016 e la nota prot. n. 16142 del 25 agosto 2017, a firma congiunta del direttore generale dell'USR Emilia Romagna e dell'Assessore regionale alle politiche per la salute.

Come è noto, il decreto estende a dieci il numero delle vaccinazioni obbligatorie per i minori di età comprese tra zero e sedici anni, e stabilisce, per le scuole e per le famiglie, gli adempimenti relativi agli obblighi vaccinali, riportati nelle tabelle che seguono.

Si evidenzia che entro le date specificate (11 settembre 2017 per la scuola dell'infanzia e 31 ottobre 2017 per la scuola primaria e secondaria di primo grado) tutti i genitori (o chi esercita la patria potestà) dovranno consegnare in segreteria o inviare via PEC all'indirizzo boic808009@pec.istruzione.it i documenti previsti.

Eventuali aggiornamenti o successive disposizioni verranno tempestivamente pubblicati sul sito web dell'IC N. 1 di Bologna.

Allegati:

Circolare MIUR prot. n. 1622 del 16 agosto 2017

Allegato 1: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Nota USR ER/ASSESSORATO ALLA SALUTE prot. n. 16142 del 25 agosto 2017

Circolare MIUR/MINISTERO DELLA SALUTE n. 1679 del 1 settembre 2017

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmelina Rocco
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse)

SCUOLA DELL'INFANZIA**Documenti da presentare a scuola e scadenze**

COSA	QUANDO	DOVE
<ul style="list-style-type: none">• Idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie, e cioè uno dei seguenti documenti:<ul style="list-style-type: none">a) copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL (a cura dei genitori coprire dati non indispensabili);b) attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL;c) certificato vaccinale rilasciato dall'ASL.<p style="text-align: center;">OPPURE</p>• Idonea documentazione comprovante l'avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale, e cioè uno dei seguenti documenti:<ul style="list-style-type: none">a) copia della notifica di malattia infettiva effettuata all'ASL dal medico curante;b) attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta.<p style="text-align: center;">OPPURE</p>• Idonea documentazione comprovante l'omissione o il differimento, e cioè l'attestazione del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta del SSN.<p style="text-align: center;">OPPURE</p> <p>Copia della formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente. La richiesta all'ASL potrà essere effettuata:</p> <ul style="list-style-type: none">a) telefonicamente;b) con mail ordinaria o PEC;c) tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. <p style="text-align: center;">OPPURE</p> <ul style="list-style-type: none">• Dichiarazione sostitutiva attestante la richiesta all'ASL di effettuare le vaccinazioni non ancora somministrate; <p style="text-align: center;">OPPURE</p> <ul style="list-style-type: none">• Dichiarazione sostitutiva comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni. <p>NOTA: Nel caso in cui si presenti la dichiarazione sostitutiva di prenotazione della vaccinazione o di effettuazione delle vaccinazioni, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni deve essere consegnata ENTRO IL 10/03/2018</p>	Entro il 11/09/2017	Ufficio di segreteria dal lunedì al sabato dalle ore 11.00 alle ore 13.00

LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PREVISTA COSTITUISCE REQUISITO DI ACCESSO ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Documenti da presentare a scuola e scadenze

COSA	QUANDO	DOVE
<ul style="list-style-type: none"> • Idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie, e cioè uno dei seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> d) copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL (a cura dei genitori coprire dati non indispensabili); e) attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL; f) certificato vaccinale rilasciato dall'ASL. <p align="center">OPPURE</p> • Idonea documentazione comprovante l'avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale, e cioè uno dei seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> c) copia della notifica di malattia infettiva effettuata all'ASL dal medico curante; d) attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta. <p align="center">OPPURE</p> • Idonea documentazione comprovante l'omissione o il differimento, e cioè l'attestazione del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta del SSN. <p align="center">OPPURE</p> <p>Copia della formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente. La richiesta all'ASL potrà essere effettuata:</p> <ul style="list-style-type: none"> d) telefonicamente; e) con mail ordinaria o PEC; f) tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. <p align="center">OPPURE</p> • Dichiarazione sostitutiva attestante la richiesta all'ASL di effettuare le vaccinazioni non ancora somministrate; <p align="center">OPPURE</p> • Dichiarazione sostitutiva comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni. <p>NOTA: Nel caso in cui si presenti la dichiarazione sostitutiva di prenotazione della vaccinazione o di effettuazione delle vaccinazioni, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni deve essere consegnata ENTRO IL 10/03/2018</p>	<p align="center">Entro il 31/10/2017</p>	<p>Ufficio di segreteria: fino Al 14 settembre 2017:</p> <p align="center">dal lunedì al sabato dalle ore 11.00 alle ore 13.00</p> <p>Ufficio di segreteria: a partire dal 15 settembre 2017:</p> <p align="center">lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 08.00 alle ore 09.00</p> <p align="center">martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00</p> <p align="center">Sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00</p>