



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO N. 1 DI BOLOGNA
Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado
Via De Carolis, 23 40133 Bologna Tel. 051/56 84 84 – 051/6193303
boic808009@istruzione.it; boic808009@pec.istruzione.it
C.F. 91153320378 C.M. boic808009
www.ic1bo.edu.it

OGGETTO: lettera di incarico per figure professionali “TUTOR” da impiegare nel progetto:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CNP 10.2.2 - FDRPOC –EM- 2021- 42 – Un PONte per una scuola aperta a tutti
CUP H39J21003400006

AZIONE 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base
SOTTO AZIONE 10.2.2A – Competenze di base

PREMESSO CHE: l'Istituto Comprensivo n° 1 di Bologna è destinatario del finanziamento relativo al progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: della necessità di individuare figure professionali per l'area formativa

VISTO: il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO dott.ssa Margherita Gobbi RESPONSABILE DEL PROGETTO
NOMINA LA S/V NEL RUOLO DI TUTOR NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO**

Cognome e Nome	MARTIRE GIULIANA FRANCA
Codice fiscale	
Qualifica	DOCENTE
Modulo	Competenza alfabetica funzionale: ghiochiamo con la nostra lingua
Amministrazione di appartenenza	INTERNO

Le attività inerenti l'incarico di tutor saranno prestate dalla Prof.ssa Martire Giuliana Franca esclusivamente oltre il regolare orario di servizio: tali attività dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, timesheet, etc. riportanti date e orari di prestazione delle attività), secondo quanto concordato con il Dirigente Scolastico

La Prof.ssa Martire Giuliana Franca dovrà inoltre:

- 1) adempiere alle sue funzioni collaborando con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le criticità relative al progetto, al fine di soddisfare le necessità che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo;
- 2) redigere i documenti relativi alla sua attività e alle prestazioni orarie effettuate oltre il regolare orario di servizio.

L'incarico decorrerà dalla data di attribuzione del medesimo fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2022 salvo eventuali proroghe autorizzate dal MI - Autorità di Gestione- e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

E' escluso il tacito rinnovo dell'incarico.

Per il predetto incarico, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, è previsto un compenso di € 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivo di ogni onere contribuito e IVA se dovuta; il compenso massimo complessivamente previsto è pari ad euro 900,00 (novecento/00) lordo stato.

Sul predetto compenso saranno effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali a carico del dipendente, nonché applicati gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.


Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.

Le attività inerenti l'incarico di tutor saranno prestate esclusivamente oltre il regolare orario di servizio. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO.

Per Accettazione
Prof.ssa Giuliana Franca Martire



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Margherita Gobbi

